

REFERAT

## Møde i styregruppen for Bibliotekernes Data og It

### BDI

Tirsdag, 14. juni 2022

**Deltagere:** Karoline Amalie Steen, KL

Erik Hofmeister, Det Kgl. Bibliotek  
Jeppe Bjørn, Lyngby-Taarbæk biblioteker  
Kristine Nygaard Ledet, Aalborg Bibliotekerne

Peter Lykke Egelund, KOMBIT  
Jesper Munch Jespersen, KOMBIT  
Katrine von Freiesleben, KOMBIT  
Helle Krogh Kristensen, KOMBIT  
Pernille Saul, KOMBIT  
Poul Ditlev Christiansen, KOMBIT (til pkt. 2)  
Lene Friis, KOMBIT (referat)

**Afbud:** Steffen Nissen, Odense Kommune  
Nicolai Dupont Heidemann, Sønderborg kommune  
Jacob Heide Petersen, Københavns Kommune

### Dagsorden

1. Velkommen.....	2
2. Udbud af fælleskommunalt bibliotekssystem .....	2
3. Økonomi .....	3
4. BDI governance – evaluering .....	4
5. Drift og videreudvikling .....	4
6. Kommunikation.....	5
7. Eventuelt.....	5

## 1. Velkommen

### 1.1 Velkomst og bordet rundt (O)

Deltagerne i mødet præsenterede sig kort.

### 1.2 Orientering om styregruppens formandskab

Kontorchef Karoline Amalie Steen fra KL er midlertidigt udpeget som erstatning for den tidligere formand for styregruppen, Laila Kildesgaard.

## 2. Udbud af fælleskommunalt bibliotekssystem

### 2.1 Endelig godkendelse af model for udbud

Katrine von Freiesleben gav en kort status på arbejdet med udbuddet af Fælles Bibliotekssystem.

Styregruppen genbesøgte de fire scenarier som blev præsenteret på styregruppemødet den 6. april 2022. Styregruppen godkendte, at KOMBIT arbejder videre med scenarie 4, hvor kommunerne får rettigheder til biblioteksprogrammel som leverandøren ejer. Den kommende dialog med markedet vil afgøre, om det kan lade sig gøre.

KOMBIT har udsendt invitation til leverandørdialog, som indledes med et fælles informationsmøde den 16. juni 2022. På efterfølgende 1:1 møder vil leverandørerne kunne gå i yderligere dialog og får afklaret spørgsmål. KOMBIT samler alle spørgsmål og svar, som efterfølgende deles anonymiseret.

Der blev i styregruppen udtrykt bekymring for at skulle skifte system hvert tiende år, hvis det ikke bliver muligt at overtage rettighederne, men KOMBIT understregede, at der også er andre muligheder som fx at arbejde med meget langvarige kontrakter.

KOMBIT forventer at kunne give en tilbagemelding på udkommet af dialogen med leverandørerne på næste styregruppemøde.

### 2.2 Overordnet tidsplan

Der er gennemført to ud af forventet 10 workshops; en vedr. delegering d. 31. maj og en vedr. Materialeindkøb og -håndtering d. 9. juni. Der var stor interesse for begge workshops.

På begge workshops kom deltagerne fra forskellige kommuner spredt over landet og fra både store og små kommuner. Engagementet var højt og der fremkom mange gode forslag, som inddrages i det videre arbejde.

### **2.3 Involvering i forbindelse med nyt FBS**

Katrine von Freiesleben orienterede kort om de tiltag, der allerede er gennemført.

### **2.4 Markedsdialog**

På nuværende tidspunkt er der til webinarret d. 16. juni tilmeldt 19 deltagere fra 13 forskellige virksomheder, herunder et par udenlandske.

Udbyttet af møderne forventes at være leverandørernes bud på kvalitet, arkitektur og funktionalitet.

### **2.5 Organisering af FBS-udbud – Advisory Board**

Der er allerede etableret en faglig følgegruppe, og KOMBIT har også fået relevante interesserede i et kommende Advisory Board for udbuddet, som skal understøtte, yde hjælp og give sparring til projektledelsen.

Styregruppen godkendte Kommissoriet for Advisory Boardet.

## **3. Økonomi**

Katrine von Freiesleben oplyste, at der både for FBS og FBI er styr på økonomien og at økonomien ikke ville blive gennemgået yderligere medmindre styregruppen havde kommentarer eller spørgsmål.

Styregruppen gav udtryk for, at de præsenterede tal og figurer er svære at læse, og ønskede en nærmere gennemgang af figurerne. Det vil KOMBIT gøre på næste styregruppemøde.

### **3.1 FBS-økonomi**

Ingen kommentarer

### **3.2 FBS-budget**

Styregruppen foreslog, at videreudvikling i det kommende FBS kommer så tidligt som muligt, så kommunerne får størst muligt udbytte af investeringen. Det er desuden vigtigt at kommunikere, at videreudvikling ikke står stille; det bedste ville være, hvis en bibliotekschef formidler dette på fx Årsmødet.

### **3.3 FBI-økonomi**

Ingen kommentarer

### **3.4 FBI-budget**

Ingen kommentarer.

## **4. BDI governance – evaluering**

### **4.1 Gennemgang af rapport**

Jesper Munch Jespersen gennemgik kort rapporten.

Styregruppen drøftede herefter rapporten. BDI-styregruppen konkluderede, at der er behov for en forenkling af governance strukturen, tydeliggøre arbejdsdelingen og tydeligere kommunikation.

På næste styregruppemøde vil KOMBIT præsentere oplæg til justeret governance for BDI. Hvis styregruppen kan godkende oplægget, er det intentionen, at det også drøftes på det kommende Årsmøde for bibliotekschefer.

## **5. Drift og videreudvikling**

### **5.1 Drift og videreudvikling**

Drift og videreudvikling af FBS og FBI forløber tilfredsstillende.

### **5.2 Appel-data – som en del af supplerende biblioteksdata**

Jesper Munch Jespersen orienterede styregruppen om en større ændring vedrørende appel-data, som har været til godkendelse i prioriteringsudvalget. Prioriteringsudvalget var forbeholden overfor udgifter til drift af løsningen. KOMBIT orienterede styregruppen om, at driftsomkostningerne vil kunne tages fra 14.000 timer, så der vil ikke være tale om en merudgift.

Styregruppen besluttede, at KOMBIT laver en indstilling til næste styregruppemøde.

### **5.3 RDA-foranalyse**

Pernille Saul orienterede om, at KOMBIT den 25. august vil afholde webinar om emnet.

### **5.4 Søgeord til professionel søgning**

Punktet blev ikke gennemgået

### **5.5 FBI-faggruppen**

Punktet blev ikke gennemgået

## 6. Kommunikation

### 6.1 BDI Årsmøde

Jesper Munch Jespersen oplyste, at BDI Produktstrategi ikke kan være klar til den 23. september og spurgte styregruppen, om årsmødet derfor skulle rykkes.

Der var enighed om at ændre datoen og at styregruppen ville få produktstrategien til gennemgang på næste styregruppemøde den 2. september 2022.

Styregruppen vil få mulighed for at drøfte Årsmødets program og indhold og blev opfordret til at bidrage med forslag til mødeemner.

### 6.2 FBI-dag

Det blev foreslået at holde FBI-dagen, hvor bibliotekschefer kan blive klogere på Fælles biblioteksinfrastruktur, den 23. september, som før var reserveret til Årsmøde.

Der var opbakning fra styregruppen.

### 6.3 Kommende kommunikationsaktiviteter

Punktet blev ikke gennemgået

### 6.4 Kommunikationsaktiviteter i den forgangne periode

Punktet blev ikke gennemgået

## 7. Eventuelt

Når møder planlægges, skal KOMBIT være opmærksom på, at det kan være svært at være i København før kl. 10.30.

Styregruppen mente, at det kunne være relevant at holde et møde med DBC for at sikre et fortsat godt samarbejde. Det blev foreslået, at et af de allerede planlagte styregruppemøder forlænges og afholdes hos DBC. Det kunne være styregruppemødet den 21. november. KOMBIT undersøger om DBC kan her.